

## UPLATNĚNÍ REKLAMACE (REKLAMAČNÍ LIST)

### **Kupující:**

Jméno a příjmení / obchodní firma a IČO:

Adresa / sídlo:

Telefon:

E-mail:

### **Prodávající:**

EURO NÁŘADÍ s.r.o., č.p. 281, 683 01 Komořany, IČ: 268 21 265

email: [eshop@euronaradi.cz](mailto:eshop@euronaradi.cz)

### **Reklamované zboží:**

Označení zboží: .....

Datum prodeje: ..... Číslo kupního dokladu: .....

Závada zjištěna dne: .....

Popis závady (*označit závadu nebo uvést, jak se vada projevuje*):

### **Obsah balení při předání:**

### **Preferovaný způsob vyřízení reklamace:**

- a) oprava
- b) výměna (dodání nové věci bez vad)
- c) sleva
- d) odstoupení od smlouvy

Vyplněný reklamační list můžete zaslat v elektronické podobě na e-mail [eshop@euronaradi.cz](mailto:eshop@euronaradi.cz) nebo v listinné podobě na adresu EURO NÁŘADÍ s.r.o., č. p. 281, 683 01 Komořany.

**Jste-li kupující – spotřebitel:** Po obdržení reklamace Vám bude vystaveno potvrzení o jejím uplatnění. Vaše reklamace pak bude vyřízena nejpozději do 30 dnů ode dne uplatnění reklamace. O vyřízení reklamace budete prodávajícím informován/a, současně Vám bude vydáno také písemné potvrzení.

**Jste-li kupující – podnikatel:** Vaše reklamace bude vyřízena v přiměřené lhůtě. O vyřízení reklamace budete prodávajícím informován/a, současně Vám bude vydáno také písemné potvrzení.

Více informací o uplatňování práv kupujícího z vadného plnění a o právech ze záruky naleznete ve [všeobecných obchodních podmínkách](#) a v [reklamačním řádu](#).

**Datum uplatnění reklamace:**

**Podpis kupujícího:**